

поставки товаров

г. Пермь

«31» января 2014 года

Общество с ограниченной ответственностью «Профлайн», именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице генерального директора Шилиной Ольги Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Краевое государственное автономное учреждение «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», в лице руководителя Чудинова Ильи Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить оборудование (далее товар) по номенклатуре, качеству, в количестве, в комплектности, по ценам и срокам поставки согласно условиям настоящего договора и Спецификациям к договору.

2. ЦЕНА, КОЛИЧЕСТВО, КОМПЛЕКТНОСТЬ, АССОРТИМЕНТ ТОВАРА

- 2.1. Общая стоимость Товара по данному Договору составляет **229 500 (двести двадцать девять тысяч пятьсот) руб., 00 коп., без НДС.**
- 2.2. Цена Товара включает в себя расходы Поставщика по доставке Товара.
- 2.3. Увеличение Поставщиком цены единицы Товара в одностороннем порядке в течение срока действия настоящего договора не допускается.
- 2.4. Качество поставляемого Товара соответствует действующим стандартам и требованиям, указанным в сертификатах соответствия или других документах, определяющих качество Товара.
- 2.5. Проверка комплектности, количества и качества Товара производится Покупателем при получении Товара от Поставщика.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Поставщик обязан:
- 3.1.1. Поставить Товар надлежащего качества и в полном соответствии с условиями поставки Товара и в сроки, указанные в п.5.1 настоящего договора.
- 3.1.2. Обеспечить полную комплектность, сохранность, работоспособность и при необходимости гарантийную поддержку товара.
- 3.1.3. В случае недопоставки товара восполнить недопоставленное количество товара в разумные сроки.
- 3.1.4. Подготовить, подписать и передать следующие документы:
- счет не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня подписания договора.
 - накладную по форме «ТОРГ12» в момент отгрузки (фактической передачи) Товара Покупателю;
 - счет-фактуру не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня отгрузки (фактической передачи) Товара.
- 3.1.5. Предоставить доверенность на заключение настоящего Договора, если подписание договора производится уполномоченным представителем от Поставщика, но не руководителем.
- 3.2. Покупатель обязан:
- 3.2.1. Оплатить Товар в порядке и в сроки, установленные в пунктах 4.1. и 5.1. настоящего Договора.

- 3.2.2. Принять и проверить Товар по количеству, качеству и ассортименту на соответствие условиям Приложения №1 к Договору на поставляемый Товар, при отсутствии замечаний подписать накладную по форме «ТОРГ12».
- 3.2.3. Предоставить надлежащим образом оформленный документ, предоставляющий право получения от имени Покупателя Товара у Поставщика, имеющего право подписи на финансовых документах от имени Покупателя (доверенность форма М-2).
- 3.2.4. Предоставить доверенность на заключение настоящего Договора, если подписание договора производится уполномоченным представителем от Покупателя, но не руководителем.
- 3.3. Поставщик вправе:
 - 3.3.1. Требовать от Покупателя документ, подтверждающий произведенную Покупателем оплату Товара (платежное поручение и т.п.).
 - 3.3.2. Требовать предъявления документа, удостоверяющего личность получателя товара и доверенность на получение товара выданную Покупателем.
 - 3.3.3. Отказаться от исполнения договора поставки в случае неоднократного нарушения сроков оплаты товаров.
- 3.4. Покупатель вправе:
 - 3.4.1. При передаче Товара не соответствующего условиям Приложения №1 к Договору об ассортименте, количестве и цены за единицу Товара, отказаться от их принятия и оплаты, а если он оплачен, потребовать возврата уплаченных денежных сумм.
 - 3.4.2. В случае существенного нарушения требований к качеству товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) покупатель вправе по своему выбору:
 - отказаться от исполнения договора поставки товара и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы;
 - потребовать замены товара ненадлежащего качества товаром, соответствующим договору.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Покупатель на основании выставленного Поставщиком счета производит оплату Товара, перечисляя платежным поручением денежные средства на расчетный счет Поставщика в следующем порядке:
Платёж производится после фактической передачи Товара Покупателю (пункт 5.3), в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Покупателем соответствующей накладной.
- 4.2. Датой оплаты будет считаться дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя, что будет подтверждено копией платежного поручения с отметкой банка о произведенном списании денежных средств; Покупатель обязуется предоставить по требованию Поставщика платежные поручения.
- 4.3. Все первичные документы (накладные, акты, счета-фактуры и т.п.) выставляются в рублях.

5. ПОСТАВКА, ОТГРУЗКА И ПРИЕМКА ТОВАРА. ГАРАНТИИ

- 5.1. Товар поставляется Поставщиком в течение **10 (десяти)** рабочих дней с момента подписания спецификации поставляемого товара (Приложение № 1). Приемка Товара по количеству и ассортименту осуществляется во время фактической передачи Товара Покупателю в соответствии с накладной.

- 5.2. Доставка Товара осуществляется силами и за счёт Поставщика до адреса **Заказчика: г. Пермь, ул. Лодыгина, 28.**
- 5.3. Обязательства Поставщика по передаче Товара Покупателю считаются выполненными в момент вручения Товара покупателю или указанному им лицу.
- 5.4. Срок гарантии на Товар составляет 12 месяцев со дня его поставки. Условия гарантии приведены в гарантийном талоне.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За несвоевременную передачу товара по вине Поставщика последний уплачивает Покупателю неустойку в размере 0,1% от стоимости не поставленного в срок товара, исчисленной согласно Спецификации (Приложение №1 к Договору), но не более 10% от стоимости Товара.
- 6.2. За просрочку оплаты Товара Покупатель уплачивает Поставщику пению в размере 0,1% от неоплаченной стоимости Товара за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости Товара.
- 6.3. Поставщик отвечает за недостатки товара, если покупатель докажет, что недостатки товара возникли до его передачи покупателю или по причинам, возникшим до этого момента.
- 6.4. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в установленном законом порядке.

7. ФОРС-МАЖОР

(Обстоятельства, освобождающие от ответственности)

- 7.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за убытки либо в ином отношении за любое неисполнение или промедление в исполнении любого обязательства по Договору (кроме обязательств, связанных с платежами по Договору) в случае, когда такое неисполнение или промедление обусловлено чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях обстоятельствами (непреодолимая сила), представляющими собой любое событие, явление или обстоятельство, находящееся в разумной степени вне контроля соответствующей Стороны, в том числе без ущерба для общего характера вышеуказанного неисполнения или промедления, обусловленное или вызванное стихийными силами, забастовками, пожарами, наводнениями, войнами, беспорядками, несчастными случаями и ограничениями, установленными государственной властью (включая распоряжения, приоритеты, реквизиции, контроль над квотами и ценами).
- 7.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств по Договору откладывается на весь период действия этих обстоятельств. Если такие обстоятельства длятся более шести месяцев, Стороны должны собраться для выработки единой позиции о возможности продолжения действия настоящего договора
- 7.3. Сторона, для которой стало невозможно выполнить свои обязательства по Договору, должна в течение 3 (трёх) календарных дней сообщить другой Стороне о начале действия вышеуказанных обстоятельств.
- 7.4. В случае необходимости факт наступления форс-мажорных обстоятельств подтверждается компетентным органом или организацией.
- 7.5. Если эти обстоятельства и их последствия будут продолжаться более 5 (пяти) календарных дней, то Стороны, не дожидаясь окончания действия таких обстоятельств и их последствий, должны будут приложить все усилия к урегулированию сложившейся ситуации путём проведения переговоров.

- 7.6. При отсутствии своевременного извещения (п.7.3 Договора) Сторона, несвоевременно известившая другую Сторону, обязана возместить последней документально оформленные убытки, причиненные несвоевременным извещением.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 8.1. Стороны должны приложить все усилия к урегулированию споров путём переговоров.
- 8.2. Все вопросы и споры, которые не могут быть решены и урегулированы путём переговоров, разрешаются досудебным (претензионным) порядком урегулирования.
- 8.3. Претензия (ответ на претензию) оформляется в письменной форме и подписывается руководителем или заместителем руководителя организации Стороны-заявителя (Стороны-ответчика) и отправляется путём использования любых средств связи, позволяющих достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору, либо вручается под расписку.
- 8.4. В течение 10 (Десяти) дней со дня получения претензии Сторона-ответчик должна рассмотреть и направить ответ на претензию.
- 8.5. В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии или неполучении в срок (п.8.4. Договора) ответа на претензию Сторона-заявитель вправе предъявить иск в Арбитражный суд Пермского края.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения (подписания сторонами) и действует до исполнения всех обязательств.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. После подписания настоящего Договора вся переписка между Сторонами, предшествующая дате подписания, теряет силу.
- 10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 10.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или уполномоченными представителями сторон.
- 10.4. Изменения или дополнения могут быть внесены в Договор только по обоюдному согласию Сторон. Дополнительные соглашения между Сторонами оформляются в течение 20 (двадцати) дней, с момента получения полного письменного урегулирования вопросов между Сторонами об изменениях и дополнениях к Договору. Одностороннее изменение условий Договора считается недействительным.
- 10.5. Стороны обязуются в течение 3 (трех) календарных дней уведомлять друг друга об изменении своего юридического и почтового адресов и банковских реквизитов.
- 10.6. В случае если содержание какого-либо пункта Договора оказывается недействительным или незаконным, действительность и законность других пунктов Договора сохраняется.
- 10.7. При реорганизации Покупателя или Поставщика как юридического лица его обязательства по настоящему Договору переходят к правопреемнику.
- 10.8. Иные отношения, не определенные в Договоре, но непосредственно из него вытекающие, подлежат урегулированию в соответствии с действующим Законодательством РФ.
- 10.9. Все дополнительные соглашения, приложения, акты к Договору являются его неотъемлемой частью:
- Приложение № 1 Спецификация поставляемого Товара.

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК:

ООО «Профлайн»

ИНН: 5904249336

КПП: 590401001

ОГРН: 1115904008010

Юридический адрес:

614090 г. Пермь ул. Лодыгина д.46 корп.1

Почтовый адрес:

614090 г. Пермь ул. Лодыгина д.46 корп.1

Тел./факс: (342)247-74-16

Р/сч 40702810949090040497 в Ленинском
отделении № 22/0107 г. Пермь Западно-
Уральского банка Сбербанка РФ
к/сч 30101810900000000603
БИК 045773603

Генеральный директор
ООО «Профлайн»



О.С. Шилина

ПОКУПАТЕЛЬ:

КГАУ «Пермский краевой

многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг»

ИНН 5902293812/КПП 590201001

Юридический адрес:

614006, г. Пермь, ул. Куйбышева, 14

Почтовый адрес:

614006 г. Пермь, ул. Ленина, 51

Тел.: 8(342) 253-73-70

Реквизиты лицевого счета в Министерстве
финансов Пермского края:
лицевой счет автономного учреждения №
308210241 (счет 40601810400003000001 в РКЦ
ПЕРМЬ г. Пермь), БИК 045744000

Руководитель

КГАУ «Пермский краевой

многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг»



И.В. Чудинов

Спецификация поставляемого Товара

№ п/п	Наименование	Цена, руб.	Кол-во	Сумма, руб.
1	Сервер HP Proliant DL380e Gen8 E5-2420v2 Rack(2U)/Xeon6C 2.2GHz (15Mb) /3x4GbR1D_12800(LV) /P420FBWC(1Gb/RAID1+0/1/0/5/50), FlashBack 1Gb, 6 1TB 3.5"(LFF) SAS 7.2K 6G HotPlug, 4GB (1x4GB) 1Rx4 PC3L-12800R-11 Low Voltage Registered DIMM, Hot Plug Redundant Power Supply HE 750W	229 500,00	1	229 500,00
ИТОГО:				229 500,00

Генеральный директор
 ООО «Профлайн»

Руководитель
 КГАУ «Пермский краевой
 многофункциональный центр предоставления
 государственных и муниципальных услуг»



О.С. Шилина



И.В. Чудинов